

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) u vezi s člankom 122. stavkom 2. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19), Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Rijeke, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Rijeke, na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2020. godine, donijelo je

S T A T U T

JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA RIJEKE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom Javne vatrogasne postrojbe Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba) uređuje status, naziv, sjedište i djelatnost, područje djelovanja, pečat i štambilj, zastupanje i predstavljanje, unutarnje ustrojstvo, tijela, njihove ovlasti i način odlučivanja, program rada i razvoja, imovina i financijsko poslovanje, međusobna prava i obveze osnivača i Vatrogasne postrojbe, suradnja sa sindikatom, javnost rada, zaštita tajnosti podataka i druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Vatrogasna postrojba ima status javne ustanove koja vatrogasnu djelatnost obavlja kao javnu službu.

Vatrogasna postrojba je osnovana Odlukom Poglavarstva Grada Rijeke, Klasa: 022-05/99-01/40-88, Ur.broj: 2170/01-10-99-38 od 29. prosinca 1999. godine.

Vatrogasna postrojba ima svojstvo pravne osobe i upisana je u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem subjekta (MBS) 040151336 rješenjem toga Suda broj Tt-9973436-3 od 29. prosinca 1999. godine.

Odluku o statusnim promjenama i prestanku rada Vatrogasne postrojbe donosi osnivač.

Članak 3.

Osnivač i vlasnik Vatrogasne postrojbe je Grad Rijeka.

Osnivačka prava i dužnosti u ime osnivača obavlja Gradsko vijeće Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće), ako ovim Statutom nije drukčije određeno.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST VATROGASNE POSTROJBE

Članak 4.

Naziv Vatrogasne postrojbe glasi: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA RIJEKE.

Skraćeni naziv Vatrogasne postrojbe glasi: JVP GRADA RIJEKE.

Naziv Vatrogasne postrojbe mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njezino sjedište i na zgradama u kojima obavlja svoju djelatnost.

Članak 5.

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Rijeci, Krešimirova 38.

Odluku o promjeni naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe donosi Gradsko vijeće, na prijedlog Vatrogasnog vijeća.

Članak 6.

Djelatnost Vatrogasne postrojbe je:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija,
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom,
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama,
- obavljanje poslova u ekološkim i drugim nesrećama,
- pružanje usluga vatrogasnih osiguranja i tehničke zaštite,
- pregled, servisiranje i ispitivanje vatrogasne i druge opreme iz djelatnosti,
- osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova,
- pripremanje i organizacija raznih seminara iz djelatnosti,
- izdavanje knjiga, skripti i ostalih stručnih publikacija iz djelatnosti.

Osim djelatnosti utvrđenih u stavku 1. ovoga članka, Vatrogasna postrojba može obavljati i druge djelatnosti ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost iz stavka 1. ovoga članka.

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u ekološkim i drugim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Djelatnosti koje se ne smatraju vatrogasnom djelatnošću, Vatrogasna postrojba može obavljati sukladno posebnim propisima, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna postrojba djelatnosti iz stavka 1. podstavaka 1. do 4. ovoga članka obavlja kao javnu službu, a djelatnosti iz stavka 1. podstavaka 5. do 9. ovoga članka obavlja kao gospodarsku djelatnost.

Članak 7.

Vatrogasna postrojba može promijeniti ili proširiti djelatnost.

Odluku o promjeni ili proširenju djelatnosti Vatrogasne postrojbe donosi Vatrogasno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća.

III. PODRUČJE DJELOVANJA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 8.

Vatrogasna postrojba djeluje na području grada Rijeke.

Na temelju ugovora s drugim jedinicama lokalne samouprave, Vatrogasna postrojba može obavljati vatrogasnu djelatnost i na njihovom području.

Na temelju zapovijedi nadležnog vatrogasnog zapovjednika, Vatrogasna postrojba je dužna sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svog djelovanja.

IV. PEČAT I ŠTAMBILJ

Članak 9.

U pravnom prometu Vatrogasna postrojba koristi pečat i dva štambilja.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, na kojem uz obod sadrži natpis: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA RIJEKE, a u sredini pečata se nalazi vatrogasni znak koji se sastoji od vatrogasne kacige iza koje se nalazi prekrížena vatrogasna sjekirica i baklja.

Štambilji su četvrtastog oblika. Veći štambilj širine je 12mm i dužine 55mm, manji je širine 9mm i dužine 38mm, a na njima je upisan puni naziv i sjedište: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA RIJEKE, Rijeka – Krešimirova 38.

Članak 10.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Pečat i štambilji označeni su brojevima.
Odluku o načinu uporabe i čuvanju pečata i štambilja donosi Zapovjednik.

V. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 11.

Vatrogasnu postrojbu zastupa i predstavlja Zapovjednik.

Zapovjednik može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Vatrogasne postrojbe u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti. Punomoć se izdaje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Zapovjednik određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije Vatrogasne postrojbe.

VI. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 12.

Unutarnjim ustrojem osigurava se racionalan i djelotvoran rad Vatrogasne postrojbe u cilju ostvarivanja vatrogasne djelatnosti.

Članak 13.

Pravilnikom o unutarnjem ustroju i načinu rada Vatrogasne postrojbe pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo i radna mjesta u Vatrogasnoj postrojbi.

Pravilnik iz stavka 1. ovoga članka donosi Vatrogasno vijeće, na prijedlog Zapovjednika.

Broj profesionalnih vatrogasaca određuje se sukladno vatrogasnom planu Grada Rijeke, koji mora biti usklađen s vatrogasnim planovima Republike Hrvatske i Primorsko-goranske županije.

VII. TIJELA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 14.

Tijela Vatrogasne postrojbe su:

1. Vatrogasno vijeće,
2. Zapovjednik.

1. Vatrogasno vijeće

Članak 15.

Vatrogasnom postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće.

Vatrogasno vijeće ima pet (5) članova, a čine ga:

- jedan (1) predstavnik Hrvatske vatrogasne zajednice,
- jedan (1) predstavnik Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije,
- jedan (1) predstavnik Gradske vatrogasne zajednice Rijeke,
- jedan (1) predstavnik osnivača,
- jedan (1) predstavnik radnika Vatrogasne postrojbe.

Članove Vatrogasnog vijeća iz stavka 2. podstavaka 1. do 3. ovoga članka imenuju vatrogasne zajednice na način predviđen njihovom općim aktom.

Člana Vatrogasnog vijeća iz stavka 2. podstavka 4. ovoga članka imenuje nadležno tijelo osnivača.

Člana Vatrogasnog vijeća iz stavka 2. podstavka 5. ovoga članka biraju između sebe radnici zaposleni u Vatrogasnoj postrojbi na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na način utvrđen Zakonom o radu.

Izbor člana Vatrogasnog vijeća iz stavka 5. ovoga članka obaviti će se najkasnije u roku od 15 dana od dana imenovanja članova Vatrogasnog vijeća od strane vatrogasnih zajednica i nadležnog tijela osnivača.

Mandat članova Vatrogasnog vijeća traje pet (5) godina, a počinje teći danom konstituiranja Vatrogasnog vijeća.

Svi članovi Vatrogasnog vijeća imaju jednako pravo glasa.

Članovi Vatrogasnog vijeća nemaju pravo na naknadu.

Članak 16.

Članu Vatrogasnog vijeća koji je imenovan iz reda predstavnika vatrogasnih zajednica odnosno iz reda predstavnika osnivača, mandat može prestati i prije isteka vremena na koje je imenovan u sljedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako bude razriješen,
- u slučaju smrti.

Članu Vatrogasnog vijeća koji je izabran iz reda radnika Vatrogasne postrojbe mandat može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran u sljedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako mu prestane radni odnos u Vatrogasnoj postrojbi,
- ako bude opozvan,
- u slučaju smrti.

Član Vatrogasnog vijeća može biti razriješen odnosno opozvan u sljedećim slučajevima:

- ako se ne pridržava uputa i smjernica tijela odnosno osoba koje su ga imenovale odnosno izabrale,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Vatrogasnoj postrojbi, a na to je bio upozoren,
- ako zanemaruje obveze člana Vatrogasnog vijeća.

O razrješenju odnosno opozivu člana Vatrogasnog vijeća odlučuje tijelo odnosno osobe koje su ga imenovale odnosno izabrale.

Članak 17.

U slučaju kada članu Vatrogasnog vijeća mandat prestaje prije isteka vremena na koji je imenovan odnosno izabran, novom članu Vatrogasnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana Vatrogasnog vijeća umjesto kojeg je imenovan odnosno izabran.

Članak 18.

Prvu konstituirajuću sjednicu Vatrogasnog vijeća saziva Zapovjednik u roku od 30 dana od dana imenovanja odnosno izbora članova Vatrogasnog vijeća.

Do izbora predsjednika Vatrogasnog vijeća, sjednicom Vatrogasnog vijeća predsjedava Zapovjednik.

Predsjednika Vatrogasnog vijeća biraju članovi Vatrogasnog vijeća između sebe.

Članovi Vatrogasnog vijeća biraju predsjednika javnim glasovanjem.

Svaki član Vatrogasnog vijeća može za predsjednika predložiti samo jednog kandidata.

Ako je istaknuto više kandidata, glasuje se za svakog kandidata ponaosob abecednim redom prezimena. Glasovati se može samo za jednog kandidata.

Za predsjednika Vatrogasnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio većinu glasova svih članova Vatrogasnog vijeća.

Članak 19.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća saziva sjednice Vatrogasnog vijeća prema potrebi, a najmanje jednom u tri (3) mjeseca.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća dužan je sazvati sjednicu Vatrogasnog vijeća na zahtjev Zapovjednika ili najmanje tri (3) člana Vatrogasnog vijeća.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća predlaže dnevni red, predsjedava sjednicom Vatrogasnog vijeća te potpisuje akte koje donosi Vatrogasno vijeće.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Vatrogasnog vijeća zamjenjuje ga, sa svim ovlastima predsjednika, član Vatrogasnog vijeća kojeg on za to ovlasti.

Članak 20.

U radu Vatrogasnog vijeća sudjeluje i Zapovjednik, bez prava odlučivanja.

Vatrogasno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici prisutna većina članova Vatrogasnog vijeća.

Članak 21.

Vatrogasno vijeće odluke donosi većinom glasova prisutnih članova Vatrogasnog vijeća.

Statut, financijski plan i godišnji obračun Vatrogasno vijeće donosi većinom glasova svih članova Vatrogasnog vijeća.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Vatrogasno vijeće ne odluči da se o pojedinoj točki dnevnog reda glasa tajno.

Članak 22.

O radu na sjednici Vatrogasnog vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznesenim prijedlozima, o sudjelovanju na raspravi te o donesenim aktima.

U zapisnik se unosi rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik Vatrogasnog vijeća.

Zapisnik se obvezno dostavlja članovima Vatrogasnog vijeća uz poziv i materijal za sljedeću sjednicu Vatrogasnog vijeća.

Vatrogasno vijeće donosi Poslovnik o radu Vatrogasnog vijeća kojim se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada Vatrogasnog vijeća koja nisu regulirana zakonom i ovim Statutom.

Članak 23.

Vatrogasno vijeće:

- donosi Statut, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi druge opće akte na prijedlog Zapovjednika,
- predlaže Gradskom vijeću statusne promjene te promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe,
- odlučuje o promjeni djelatnosti Vatrogasne postrojbe, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća,
- raspisuje natječaj te utvrđuje prijedlog za imenovanje Zapovjednika,
- donosi program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe na prijedlog Zapovjednika i nadzire njihovo izvršavanje,
- donosi financijski plan i godišnji obračun sukladno propisima,
- raspravlja i odlučuje o izvješću Zapovjednika o radu Vatrogasne postrojbe,
- donosi plan radnih mjesta,
- donosi odluke o stjecanju, otuđivanju ili opterećivanju imovine čija pojedinačna vrijednost iznosi od 50.000,00 do 300.000,00 kuna,
- donosi odluke o stjecanju, otuđivanju ili opterećivanju i otuđenju imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik),
- predlaže Zapovjedniku osnovne smjernice za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Vatrogasne postrojbe.

2. Zapovjednik

Članak 24.

Zapovjednik je poslovodni i stručni voditelj Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik:

- organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe,
- predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbu,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe,
- odgovara za zakonitost rada Vatrogasne postrojbe,
- odgovara za financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe,
- predlaže Vatrogasnom vijeću program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe,
- predlaže Vatrogasnom vijeću financijski plan te podnosi godišnji obračun i druge izvještaje sukladno propisima,
- podnosi pisano izvješće o cjelokupnom poslovanju Vatrogasne postrojbe jednom polugodišnje Vatrogasnom vijeću,
- samostalno donosi odluke u vezi s djelovanjem Vatrogasne postrojbe iz svog djelokruga,
- samostalno donosi odluke o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine Vatrogasne postrojbe čija pojedinačna vrijednost iznosi do 50.000,00 kuna,
- donosi odluke u prvom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- imenuje i razrješava zamjenika i pomoćnike Zapovjednika,
- organizira rad i obavlja raspored radnika Vatrogasne postrojbe,
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 25.

Zapovjednik ne može bez posebne ovlasti Vatrogasnog vijeća ili Gradonačelnika nastupati kao druga ugovorna strana i sa Vatrogasnom postrojbom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 26.

Odluku o imenovanju i razrješanju Zapovjednika donosi Gradonačelnik, na prijedlog Vatrogasnog vijeća, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Zapovjednik se imenuje na vrijeme od pet (5) godina. Po isteku mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za zapovjednika.

Za Zapovjednika može biti imenovana osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij i specijalistički diplomski stručni studij te najmanje pet godina iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Članak 27.

Osoba imenovana za Zapovjednika sklapa s Vatrogasnim vijećem ugovor o radu u punom radnom vremenu na vrijeme od pet (5) godina.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka, u ime Vatrogasnog vijeća, sklapa predsjednik Vatrogasnog vijeća.

Članak 28.

Zapovjednik se imenuje na temelju javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje Zapovjednika donosi Vatrogasno vijeće, najkasnije tri (3) mjeseca prije isteka mandata na koje je Zapovjednik imenovan.

U javnom natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme na koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Kandidati za Zapovjednika dužni su, pored dokaza o ispunjavanju uvjeta iz stavka 3. ovoga članka, podnijeti i petogodišnji program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe.

Javni natječaj se objavljuje u „Narodnim novinama“, na mrežnim stranicama Grada Rijeke i Vatrogasne postrojbe, na Zavodu za zapošljavanje te na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Prijave kandidata primaju se u roku od osam (8) dana od dana objave javnog natječaja, a kandidati se obavještavaju o izboru najkasnije u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 29.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, javni natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja Zapovjednika na temelju ponovljenog javnog natječaja, Gradonačelnik će uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, imenovati vršitelja dužnosti Zapovjednika, ali najduže na vrijeme do godinu dana.

Vršitelj dužnosti Zapovjednika ima sva prava i obveze Zapovjednika.

Članak 30.

Zapovjednik može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan, u slučajevima i na način utvrđen zakonom.

U slučaju razrješenja Zapovjednika prije isteka vremena na koje je imenovan, Gradonačelnik će uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, imenovati vršitelja dužnosti Zapovjednika, a Vatrogasno vijeće je dužno raspisati javni natječaj za imenovanje Zapovjednika u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 31.

Zapovjednik ima zamjenika Zapovjednika.

Zamjenik Zapovjednika zamjenjuje zapovjednika u slučaju njegove odsutnosti ili privremene spriječenosti.

Zamjenik Zapovjednika mora ispunjavati uvjete iz članka 26. stavka 3. ovoga Statuta.

Zamjenik Zapovjednika obavlja i druge poslove koje mu Zapovjednik povjeri.

Članak 32.

Zamjenika Zapovjednika imenuje i razrješava Zapovjednik.

Zamjenik Zapovjednika imenuje se na mandat od pet (5) godina.

Na razrješenje zamjenika Zapovjednika primjenjuje se odredba članka 30. stavka 1. ovoga Statuta.

Članak 33.

Zapovjednik može imati najviše pet (5) pomoćnika

Pomoćnike Zapovjednika imenuje i razrješava Zapovjednik.

Pomoćnici Zapovjednika imenuju se iz reda radnika u Vatrogasnoj postrojbi, na vrijeme od pet (5) godina.

Na razrješenje pomoćnika Zapovjednika primjenjuje se odredba članka 30. stavka 1. ovoga Statuta.

VIII. PROGRAM RADA I RAZVOJA VATROGASNE POSTOJBE

Članak 34.

Godišnji program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe donosi Vatrogasno vijeće, na prijedlog Zapovjednika.

Program iz stavka 1. ovoga članka donosi se do 31. prosinca tekuće godine za sljedeću godinu.

IX. IMOVINA I FINACIJSKO POSLOVANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 35.

Financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 36.

Sredstva za rad Vatrogasne postrojbe osiguravaju se iz proračuna osnivača te iz drugih izvora sukladno zakonu.

Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću, mogu se koristiti samo za provedbu vatrogasne djelatnosti i aktivnosti.

Odluku o načinu korištenja sredstava iz stavka 2. ovoga članka donosi Vatrogasno vijeće.

Članak 37.

Sredstva za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe koriste se samo za namjene utvrđene zakonom, financijskim planom i godišnjim programom rada i razvoja Vatrogasne postrojbe.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Vatrogasna postrojba ostvari na kraju kalendarske godine dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Vatrogasne postrojbe, sukladno godišnjem programu rada i razvoja.

Članak 38.

Vatrogasna postrojba za obveze prema trećima odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač Vatrogasne postrojbe solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Vatrogasna postrojba ostvari gubitak, isti će pokriti osnivač.

Članak 39.

Promet novčanih sredstava Vatrogasne postrojbe obavlja se preko jedinstvenog računa riznice Grada Rijeke.

Članak 40.

Vatrogasna postrojba donosi financijski plan za sljedeću godinu najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

Ako se financijski plan ne donese u roku iz stavka 1. ovoga članka, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje najdulje za tri (3) mjeseca.

Odluku o financijskom planu i privremenom financijskom planu donosi Vatrogasno vijeće.

Članak 41.

Vatrogasna postrojba je proračunski korisnik i primjenjuje sustav proračunskog računovodstva.

Nalogodavac i odgovorna osoba za pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana je Zapovjednik.

Članak 42.

Vatrogasna postrojba donosi godišnji obračun najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Vatrogasna postrojba je dužna podnijeti osnivaču i drugim nadležnim tijelima financijske izvještaje sukladno propisima.

X. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I VATROGASNE POSTROJBE

Članak 43.

Osnivač davanjem prethodne suglasnosti na Statut Vatrogasne postrojbe, imenovanjem člana Vatrogasnog vijeća i Zapovjednika, sudjelovanjem u gospodarenju imovinom te razmatranjem izvješća o radu Vatrogasne postrojbe, poduzima odgovarajuće mjere da se osigura obavljanje djelatnosti Vatrogasne postrojbe sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 44.

Vatrogasna postrojba dužna je uredno i neprekidno obavljati svoju djelatnost i racionalno poslovati, a najmanje jednom godišnje, bez posebnog traženja, dužna je osnivaču podnijeti izvješće o radu.

Članak 45.

Vatrogasna postrojba ima pravo tražiti od osnivača da, sukladno njegovoj nadležnosti i mogućnostima, osigura odgovarajuća sredstva i druge uvjete za rad Vatrogasne postrojbe.

XI. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 46.

Sindikarno organiziranje u Vatrogasnoj postrojbi je slobodno.

Vatrogasna postrojba je dužna osigurati uvjete za rad sindikalnog povjerenika, staviti na raspolaganje obavijesti koje su mu potrebne za obavljanje njegove dužnosti te omogućiti uvid u akte i dokumente u vezi s ostvarivanjem i zaštitom prava radnika iz radnog odnosa.

XII. JAVNOST RADA

Članak 47.

Rad Vatrogasne postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe te davanjem informacija u medijima, upoznaje se javnost odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Vatrogasne postrojbe te radom Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove.

Uvidom u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe te druge materijale u svezi s radom Vatrogasne postrojbe omogućit će se svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi sukladno zakonu i općim aktima Vatrogasne postrojbe kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Odredba stavka 3. ovoga članka ne odnosi se na materijale i dokumente koji sadrže informaciju koja je izuzeta od prava na uvid.

Članak 48.

Za davanje odgovarajućih informacija u medijima, u smislu članka 47. ovoga Statuta ovlašten je Zapovjednik te njegov zamjenik u mjeri u kojoj ga za to ovlasti Zapovjednik odnosno druge osobe koje ovlasti Zapovjednik za njihov djelokrug rada.

XIII. ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 49.

Tajnim se podacima smatraju podaci koje Zapovjednik, sukladno pozitivnim propisima i općem aktu odredi tajnim kao i svi podaci koje kao tajne javno tijelo ili duga pravna osoba priopći Vatrogasnoj postrojbi.

Radnici Vatrogasne postrojbe dužni su čuvati sve podatke koji se smatraju tajnima bez obzira na način saznanja o tim podacima ili pribavljanja odnosno stjecanja mogućnosti uvida u takve podatke.

Obveza čuvanja tajnih podataka traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi, sukladno pozitivnim propisima.

Obveza čuvanja tajnih podataka ne odnosi se na davanje podataka pravosudnim i upravnim tijelima.

Članak 50.

Podatke koji su označeni kao tajni može nadležnom tijelu priopćiti Zapovjednik ili osoba koju on za to ovlasti.

XIV. OPĆI AKTI

Članak 51.

Opći akti Vatrogasne postrojbe su Statut, pravilnici, poslovници i odluke kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelokruga djelatnosti Vatrogasne postrojbe.

Statut donosi Vatrogasno vijeće, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća.

Ostale opće akte donosi Vatrogasno vijeće, na prijedlog Zapovjednika.

Članak 52.

Opći akti stupaju na snagu najranije prvoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Vatrogasne postrojbe donesen 15. ožujka 2011. godine.

Članak 54.

Vatrogasno vijeće koje je ustrojeno 16. lipnja 2020. godine prema odredbama Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19) nastavlja s radom do isteka mandata, odnosno do razrješenja ili opoziva kao Vatrogasno vijeće ustrojeno prema odredbama ovoga Statuta.

Članak 55.

Opći akti Vatrogasne postrojbe uskladit će se sa odredbama ovoga Statuta u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.

Do donošenja akata u smislu stavka 1. ovoga članka, ostaju na snazi postojeći opći akti Vatrogasne postrojbe, ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 56.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća

u.f. br. 520/2020.

Mladen Vukelić



Na ovaj Statut Gradsko vijeće Grada Rijeke dalo je prethodnu suglasnost Zaključkom Klasa: 021-05/20-01/136, URBROJ: 2170-01-16-00-20-4od 19. prosinca 2020. 2020. godine.

Utvrđuje se da je ovaj Statut objavljen na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe 23. 12. 2020. godine te da je stupio na snagu dana 30. 12. 2020. godine.

Zapovjednik
Hinko Mance, dipl. ing.

